



# COMUNE DI SANT'AGNELLO

PROVINCIA DI NAPOLI

## QUINTA UNITA' ORGANIZZATIVA

PIANIFICAZIONE TERRITORIALE - BENI CULTURALI AMBIENTALI E PAESISTICI

### OGGETTO: FIERA DI SANT'AGNELLO ANNO 2024 ASSEGNAZIONE DI POSTEGGIO PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SULLE AREE PUBBLICHE – AVVISO PUBBLICO

#### IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DELLA V UNITÀ ORGANIZZATIVA

Con deliberazione n. 145 del 30.10.2024 adottata dalla Giunta Comunale, viene delineato l'atto di indirizzo per lo svolgimento della tradizionale manifestazione denominata "FIERA DI SANT'AGNELLO", a ricorrenza annuale in occasione della festività patronale del 14 Dicembre, finalizzato a disciplinare le modalità di concessione temporanea di posteggi al fine dell'esercizio del commercio su aree pubbliche in suddetta occasione;

#### RENDE NOTO

Che è indetta una procedura pubblica per l'assegnazione di posteggi temporanei per l'esercizio del commercio su aree pubbliche in occasione della Fiera di Sant'Agello 2024.

Di seguito sono fornite le informazioni essenziali per la presentazione delle domande.

#### 1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Potranno presentare istanza i soggetti che, alla data di scadenza del bando, siano in possesso dei seguenti requisiti, **a pena di esclusione**:

- ❑ di essere in possesso di autorizzazione per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche;
- ❑ di essere iscritti al **Registro delle Imprese** e relativi numero e data di iscrizione;
- ❑ di essere in possesso dei **requisiti morali** previsti dai commi 2 e 4, dell'art. 5 del D. Lgs n. 114/98 come modificati dall' art. 71 del D. Lgs. N. 59/2010;
- ❑ di non essere sottoposti a misure di vigilanza ai sensi della normativa antimafia;
- ❑ *(per i cittadini extracomunitari)* di essere titolari di regolare permesso/carta di soggiorno, **che vanno allegati all' istanza, a pena di esclusione.**

Nella domanda di partecipazione i richiedenti dovranno indicare, tra l'altro:

- Le dimensioni del posteggio e il settore merceologico per il quale si richiede la concessione di suolo pubblico;
- il numero delle presenze eventualmente maturate presso la fiera di Sant'Agello;

Alla domanda andranno allegati i seguenti documenti (**PENA ESCLUSIONE**):

- a) fotocopia di valido documento di riconoscimento del titolare/legale rappresentante;
- b) copia dell'autorizzazione amministrativa al commercio sulle aree pubbliche;
- c) copia del certificato di iscrizione al registro delle imprese o visura camerale;
- d) *(per gli operatori del settore alimentare)* Notifica delle attività a carattere alimentare resa ai sensi dell'art. 6 Reg. CE n. 852/2004 o avvenuta registrazione da parte dell'Azienda Sanitaria di competenza;

- e) ogni altro documento, ancorché non obbligatorio, che il richiedente ritenga utile alla redazione della graduatoria (*ad esempio, atti notarili di fitto/cessione d'azienda, giustificativi di subingresso nelle presenze maturate*);

## 2. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati in possesso dei requisiti richiesti, dovranno inoltrare la propria candidatura, utilizzando esclusivamente il modello preposto, **PENA DI ESCLUSIONE**, entro e non oltre le ore **12.00 del 2 Dicembre 2024** con le seguenti modalità:

- Tramite **Posta Elettronica Certificata (PEC)** all'indirizzo: [protocollo.santagnello@asmepec.it](mailto:protocollo.santagnello@asmepec.it).

Si precisa **che l'istanza dovrà essere inoltrata in bollo di € 16,00 A PENA DI ESCLUSIONE**, ed ulteriore marca da bollo di pari importo sarà poi consegnata al momento della scelta del posteggio.

**LE ISTANZE DOVRANNO PERVENIRE, NELLE MODALITÀ SOPRA INDICATE, ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12.00 del 2 Dicembre 2024. EVENTUALI ISTANZE INViate OLTRE TALE TERMINE SARANNO ESCLUSE, FATTA SALVA LA POSSIBILITÀ DI RIPESCAGGIO QUALORA AL TERMINE DELLE PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE AGLI AVENTI DIRITTO DOVESSERO RISULTARE POSTEGGI ANCORA LIBERI.**

## 3. ASSEGNAZIONE DEI POSTEGGI E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'assegnazione dei posteggi è effettuata mediante formazione di apposita graduatoria degli aventi diritto, in relazione ai criteri stabiliti dall'art. 55 della L.R. n. 7/2020, e cioè:

**1° criterio:** anzianità di iscrizione al Registro delle Imprese quale impresa attiva ( 1 punto per ogni anno di iscrizione);

**2° criterio:** a parità di anzianità si terrà conto del maggior numero di presenze maturate nella fiera negli ultimi due anni ( 1 punto per ogni anno );

**3° criterio:** in caso di ulteriore parità di punteggio si seguirà l'ordine numerico in senso crescente di protocollazione delle istanze;

La graduatoria sarà approvata e pubblicata con affissione all' Albo Pretorio comunale e pubblicazione sul sito internet dell'ente. Queste saranno le uniche forme valide di pubblicità, non essendo prevista alcuna comunicazione personale. Ai richiedenti, dunque, incombe l'obbligo e l'onere di prenderne visione. Unitamente alla pubblicazione della graduatoria, saranno date indicazioni, a coloro che risulteranno utilmente collocati nella stessa, in merito alle convocazioni per la scelta del posteggio.

Gli operatori utilmente classificati in graduatoria, personalmente o mediante persona formalmente delegata con semplice scrittura con allegato documento di identità del delegante, sono tenuti a presentarsi nei giorni che saranno indicati ai fini dell'assegnazione del posteggio secondo l'ordine in graduatoria, con l'avvertenza che **la mancata presentazione nel giorno ed orario indicato sarà considerata equivalente a rinuncia e l'operatore sarà pertanto depennato dalla graduatoria per il corrente anno.**

**Coloro che risulteranno assegnatari dovranno consegnare, all'atto dell'assegnazione, una marca da bollo da € 16,00 che sarà apposta sull'autorizzazione.**

**Gli operatori assegnatari, contestualmente alla scelta del posteggio nelle modalità sopra indicate, dovranno provvedere a:**

- **pagare il canone richiesto**, di occupazione del suolo pubblico, nei modi e costi indicati dall'ufficio preposto all'atto della scelta;

- **integrare l'istanza** con eventuale documentazione carente o richiesta dall'ufficio SUAP.

Resta inteso che, in conformità alle disposizioni già fornite, saranno comunicate con successivo e distinto avviso le modalità e i giorni previsti per l'assegnazione dei posteggi.

L' effettivo rilascio delle autorizzazioni sarà subordinato alla disponibilità delle aree, nel senso che non vi ostino sopravvenute ed imprevedibili motivazioni di traffico, lavori pubblici, ecc. nonché provvedimenti di carattere nazionale o regionale o comunale connessi e consequenziali all' emergenza igienico-sanitaria.

Esaurita la graduatoria, i posteggi liberi verranno assegnati agli operatori che sono rimasti esclusi o a coloro che presenteranno domanda successivamente ed applicando gli stessi criteri citati ai punti precedenti.

La locazione dei posteggi di vendita ed espositivi è individuata lungo zone opportunamente individuate nell'elaborato planimetrico, allegato alla presente, come approvato dal Comando di Polizia Municipale.

Al di fuori delle predette aree, nell'ambito di piazza Matteotti, Piazza della libertà, e zone limitrofe, in presenza di idonea disponibilità di suolo pubblico, nel caso in cui le istanze presentate superino il numero di posteggi disponibili, l'ufficio competente potrebbe provvedere a individuare ulteriori posteggi nelle zone attigue, previa acquisizione del parere della Polizia Municipale, qualora vi siano le condizioni di sicurezza necessarie.

L' Amministrazione ha facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciari con quelli che seguono in ordine di graduatoria. La comunicazione di disponibilità dei posteggi, per questi ultimi, sarà data mediante pec o telefonicamente e l'accettazione dovrà essere formalizzata entro le 24 ore successive; per questo motivo, nell' interesse dei partecipanti, si invita a fornire notizie precise e dettagliate in merito ai propri recapiti telefonici e di posta elettronica certificata

#### 4. CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituirà causa di esclusione dal concorso con consequenziale rigetto della domanda:

- la mancata indicazione della specializzazione dei generi merceologici dei quali si intende effettuare la vendita;
- la mancata indicazione delle informazioni previste nel modello di domanda, con particolare riferimento ad un recapito telefonico ed all' indirizzo di posta elettronica certificata;
- la mancata presentazione degli allegati richiesti dal modello di domanda;
- la mancata sottoscrizione dell'istanza;
- la mancata presentazione della SCIA/Registrazione sanitaria per il commercio e la somministrazione di generi alimentari.

L'Amministrazione comunale si riserva, comunque, di chiedere ulteriori integrazioni o documentazioni probatorie o comunque ritenute utili per l'approvazione definitiva della graduatoria, atti e documenti che dovranno essere forniti improrogabilmente entro la data richiesta dall' ente, a pena di esclusione dal concorso.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
**V UO**  
**Ing. Luisa Porzio**