

COMUNE DI SANT'AGNELLO

UFFICIO STAFF SEGRETARIO

D E T E R M I N A

N. di settore 370 del 17/11/2022

N. generale 966

Oggetto:

Processo di prevenzione della corruzione e della trasparenza alla luce del nuovo schema di Piano Nazionale Anticorruzione 2022-2024 predisposto dall'Anac. Determinazioni.

Oggetto: Processo di prevenzione della corruzione e della trasparenza alla luce del nuovo schema di Piano Nazionale Anticorruzione 2022-2024 predisposto dall'Anac. Determinazioni.

Il Funzionario responsabile

Il giorno , richiamata la proposta di determinazione n 1046 del 17/11/2022, allegata alla presente;

ACCERTATA che per la stessa, redatta in conformità alle norme di cui al Regolamento per l'adozione delle determinazioni adottato con atto di GC n. 92 dell'11/06/2009, è stata acquisita attestazione di regolare istruttoria e relativo parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile del procedimento, come da sottoscrizione nel relativo prospetto allegato,

DATO ATTO che sulla presente determinazione il RUP esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000,

DISPONE

di trasformare integralmente la proposta di cui sopra in **DETERMINA** che viene iscritta al cronologico di registro generale num. / ed al num di settore in data 17/11/2022

Il Funzionario responsabile

UFFICIO STAFF SEGRETARIO - Roberto Franco

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

COMUNE DI SANT'AGNELLO

PROPOSTA DI DETERMINA

N. 1046/ del 17/11/2022

OGGETTO:

Processo di prevenzione della corruzione e della trasparenza alla luce del nuovo schema di Piano Nazionale Anticorruzione 2022-2024 predisposto dall'Anac. Determinazioni.

Il Funzionario responsabile

PREMESSO:

- CHE la G.C. con atto n. 123/2015 ha proceduto a modificare l'organigramma ed il funzionigramma dell'Ente con le relative misure riorganizzative;
- Che la G.C. con atto n. 3/2016 ha adottato provvedimenti riorganizzativi sulle competenze in materia di acquisizione di beni e servizi rimodulando il funzionigramma;
- Che la G.C. con atto n. 21/2022 ha proceduto ad un'ulteriore modifica dell'organigramma e del funzionigramma dell'Ente;
- CHE la materia della seguente determina rientra tra le competenze dell'Ufficio Staff Segretario Comunale, giusto decreto sindacale n. prot. 4952 del 14/03/2022;

RICHIAMATA la legge 6 novembre 2012 n. 190 contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", approvata in attuazione dell'articolo 6 della Convenzione dell'Organizzazione delle Nazioni Unite contro la corruzione, adottata dall'Assemblea Generale dell'ONU il 31 ottobre 2003 e degli articoli 20 e 21 della Convenzione Penale sulla corruzione di Strasburgo del 27 gennaio 1999;

PRESO ATTO che con la predetta legge n. 190/2012, l'ordinamento italiano si è orientato, nel contrasto alla corruzione, verso un sistema di prevenzione che si articola, a livello nazionale, con l'adozione di un piano nazionale anticorruzione ed, a livello di ciascuna amministrazione, mediante l'adozione di Piani di Prevenzione Triennali da redigersi a cura di appositi responsabili di prevenzione della corruzione;

VISTO il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2021 – 2023", approvato con delibera di G.C. n. 35 del 07/04/2021, in attuazione delle disposizioni di cui all'art.1, commi 8 e 9 della L. n. 190/2012, con particolare riferimento alla parte dedicata alla formazione del personale;

DATO ATTO che a tal fine l'attività formativa sarà rivolta a tutto il personale di questo Ente interessato con particolare riferimento ai Dirigenti e Responsabili di Settore per i rischi relativi alle specifiche materie del settore di riferimento;

CONSIDERATO che:

- il Consiglio dell'Autorità lo scorso 14 settembre ha approvato l'aggiornamento del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024 con l'obiettivo di "rafforzare l'integrità pubblica e la programmazione di efficaci presidi di prevenzione della corruzione per evitare che i risultati attesi con l'attuazione del 'Pnrr' siano vanificati da episodi di corruzione senza per questo incidere sullo sforzo di semplificazione e velocizzazione delle procedure amministrative, a fronte alla disponibilità di finanziamenti provenienti dal PNRR ed alle deroghe alla legislazione ordinaria introdotte durante la pandemia;
- Il "PnA" è stato elaborato come uno strumento di supporto alle Amministrazioni pubbliche per affrontare le sfide connesse alla realizzazione degli impegni assunti dall'Italia con il "Pnrr" ed

all'attuazione della riforma introdotta dal DL. n. 80/2021 che ha previsto il "Piano integrato di attività e organizzazione" ("Piao");

RISCONTRATA, pertanto, la necessità di procedere ad un incontro formativo rivolto al personale dipendente sui punti principali del processo di prevenzione della corruzione e della trasparenza alla luce del nuovo schema del PNA sopra richiamato,

TENUTO CONTO, che per quanto sopra, in ragione dei parametri ponderali delle attività a farsi, è stata stimata una spesa presuntiva, pari a complessivi € 1.800,00, oltre iva precisando che tale importo è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

VISTI:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- la Legge n. 120 dell'11 settembre 2020 "Conversione in legge del D.L. n. 16/07/2010 n. 76 recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" – "Decreto Semplificazioni";

VERIFICATO, in tema di qualificazione della Stazione Appaltante, che nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto previsto dall'art. 37, comma 1, del richiamato Decreto, ai sensi del quale: "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

RICHIAMATE le Linee Guida dell'ANAC rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VERIFICATO:

- che il servizio di che trattasi è riconducibile al bando Mepa SERVIZI – Servizi di formazione;
- che si procederà, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che prevede l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, così come modificato ed integrato dalla Legge n. 120/2020, all'emissione di OdA, attraverso il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA – Consip SpA), messo a disposizione dal Ministero dell'Economia e delle Finanze di cui al successivo comma 6 del citato articolo, nel rispetto dei seguenti principi enunciati dall'art. 30 del citato D.Lgs.:
 - o il principio di economicità, garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base della negoziazione in parola è stato determinato sui prezzi desunti dalla verifica delle offerte presenti sul MEPA;
 - o il principio dell'efficacia risponde alle esigenze tecniche del Comune che, attraverso l'esecuzione del contratto, consente l'adeguata formazione al personale dipendente in materia di anticorruzione nel rispetto della vigente normativa;
 - o il principio della tempestività, assicurato dall'espletamento delle procedure MEPA;
 - o il principio della correttezza garantito dall'effettuazione dell'ordinativo esecuzione immediata nell'ambito della procedura MEPA. –

PRECISATO che:

- il servizio da acquisire corrisponde a quanto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee;
- in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il servizio da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSTATATO che:

- il fine che si intende raggiungere è la formazione del personale dipendente sui punti principali del

- processo di prevenzione della corruzione e della trasparenza alla luce del nuovo PNA 2022/2024;
- l'oggetto del contratto è l'effettuazione di un incontro formativo per la causale di cui sopra;
 - l'affidamento avviene a mezzo di ordinativo esecuzione immediata n. 7028660 emesso in piattaforma Mepa, che si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, a favore dell'operatore economico Società Tecnolink Srl, con sede legale in Torino (TO) alla Via P.Bagetti n. 10 – P.Iva 07504810016;
 - le ragioni della predetta scelta sono da rinvenirsi nell'oggetto e limiti di importo della spesa, nel perseguimento degli obiettivi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza nell'azione amministrativa, di semplificazione dei procedimenti amministrativi e nel non appesantimento delle procedure.

CONSIDERATO che:

- la presente determinazione, comportante prenotazione di impegno di spesa, si perfezionerà con la successiva approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che ne determinerà l'esecutività, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come modificata dall'art. 7, comma 4, del D.L. n. 187/2010, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 217/2010, si è acquisito, in fase di avvio della procedura di gara, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di Gara (CIG), assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, che, nel caso specifico, al presente servizio risulta essere: Z3A38A1E1B;

VISTI:

- Lo Statuto comunale;
- Il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- La Legge 11 settembre 2020, n. 120;
- Il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
- Il Regolamento per l'adozione delle determinazioni, approvato con delibera di G.C. n. 92 dell'11/06/2009 e s.m.i.;

DETERMINA

Di **PROCEDERE** ad un incontro formativo rivolto al personale dipendente sui punti principali del processo di prevenzione della corruzione e della trasparenza alla luce del nuovo schema del PNA 2022-2024, approvato dall'ANAC, con l'obiettivo di *"rafforzare l'integrità pubblica e la programmazione di efficaci presidi di prevenzione della corruzione per evitare che i risultati attesi con l'attuazione del 'Pnrr' siano vanificati da episodi di corruzione senza per questo incidere sullo sforzo di semplificazione e velocizzazione delle procedure amministrative, a fronte della disponibilità di finanziamenti provenienti dal PNRR ed alle deroghe alla legislazione ordinaria introdotte durante la pandemia, mediante emissione di ordinativo esecuzione immediata n. 7028660, che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, a favore della Società Tecnolink Srl, con sede legale in Torino (TO), alla Via P.Bagetti n. 10 – P.Iva 07504810016;*

Di **PRECISARE** che:

- tutti i riferimenti contabili e le esatte ragioni sociali sono dettagliati nell'ordinativo esecuzione immediata innanzi richiamato e che, prima dell'emissione definitiva della stessa, saranno avviate le verifiche dei requisiti previsti dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016 ed acquisite le previste dichiarazioni e certificazione per affidamenti di servizi di importo fino a 5.000,00 € secondo le disposizioni delle linee guida ANAC N. 4/2018;
- l'affidamento in parola è riconducibile al disposto dell'art. 36, comma 2, lettera a) del richiamato D.Lgs. 50/2016;

di **PRECEDERE**, per le motivazioni riportate in premessa, alla copertura contabile dell'importo complessivo di euro 1.800,00 iva inclusa, con prelievo dal capitolo di spesa n. 11901 e.f. 2022;

di **PRECISARE** che la Ditta affidataria, in riferimento alla Legge n. 136/2010 sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge, e, a tal proposito, dovrà presentare, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

di **DARE ATTO** che:

- conformemente a quanto previsto dalla L. 136/2010 e dal D.L. n. 187/2010, art. 7 comma 4, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 217/2010, sono stati acquisiti il seguente CIG: Z3A38A1E1B;
- il RUP del presente affidamento è Aversa Giuseppina (*giusto decreto prot. n. 2148/2022*), che ha anche il compito di sovrintendere all'esecuzione del contratto;
- l'appalto è soggetto a verifica di conformità per assicurare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali;
- l'esito positivo è vincolante per l'emissione dell'ordine di pagamento della fattura.

Il Funzionario responsabile

UFFICIO STAFF SEGRETARIO - Roberto Franco

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI

(Delibera di GC n. 92 dell'11/02/2009)

◆ **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS – 1° COMMA – D. LGS. 267/2000**

◆ **PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del procedimento
Giuseppina Aversa
Documento firmato agli atti di fascicolo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dalla data indicata sul sito dell'Ente.

Dati desunti automaticamente dal sistema informatizzato dell'Ente e rilevabili dalla procedura on line

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Roberto Franco in data 17/11/2022



COMUNE DI SANT'AGNELLO

Provincia di Napoli

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione UFFICIO STAFF SEGRETARIO nr.370 del 17/11/2022

ESERCIZIO: 2022	Impegno di spesa	2022 999/0	Data: 17/11/2022	Importo: 1.800,00
Oggetto:	Processo di prevenzione della corruzione e della trasparenza alla luce del nuovo schema di Piano Nazionale Anticorruzione 2022-2024 predisposto dall'Anac. Determinazioni.			
				C.I.G.: Z3A38A1E1B
SIOPE:	1.03.02.04.999 - Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.04.999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.			
Beneficiario:	0103550 - TECNOLINK s.r.l			
Bilancio				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	1.089.610,17	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	881.289,60	
Programma:	2 - Segreteria generale	Impegno nr. 999/0:	1.800,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	883.089,60	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	206.520,57	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	8.000,00	
Capitolo:	11901	Impegni gia' assunti:	1.895,00	
Oggetto:	Prestazioni per formazione professionale personale dipendente	Impegno nr. 999/0:	1.800,00	
		Totale impegni:	3.695,00	
		Disponibilità residua:	4.305,00	
Progetto:				
Resp. spesa:	Segreteria - Affari generali - Personale			
Resp. servizio:	Segreteria - Affari generali - Personale			

SANT'AGNELLO li, 17/11/2022



Il Funzionario responsabile del Servizio Finanziario
Mariano Aversa



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 1046**

Settore Proponente: **UFFICIO STAFF SEGRETARIO**

Ufficio Proponente: **CED**

Oggetto: **Processo di prevenzione della corruzione e della trasparenza alla luce del nuovo schema di Piano Nazionale Anticorruzione 2022-2024 predisposto dall'Anac. Determinazioni.**

Nr. adozione settore: **370** Nr. adozione generale: **966**

Data adozione: **17/11/2022**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 17/11/2022

Responsabile del Servizio Finanziario
dott. Mariano Aversa

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

MARIANO AVERSA in data 17/11/2022

COMUNE DI SANT'AGNELLO

SETTORE UFFICIO STAFF SEGRETARIO

DETERMINA NUM. GEN. 966 DEL 17/11/2022

OGGETTO: Processo di prevenzione della corruzione e della trasparenza alla luce del nuovo schema di Piano Nazionale Anticorruzione 2022-2024 predisposto dall'Anac. Determinazioni.

N. cronologico A. P. 1559

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data 22/11/2022 per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 07/12/2022.

Sant'Agnello, 22/11/2022.

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO

rag. Carmela Coppola