

# **COMUNE DI SANT'AGNELLO**

UFFICIO STAFF SEGRETARIO

## ***D E T E R M I N A***

**N. di settore 263 del 26/07/2023**

**N. generale 659**

### **Oggetto:**

**Liquidazione fattura n. 68 del 03/07/2023 per assistenza legale  
fornita all'Ente - Avv. Francesca Grimaldi**

Oggetto: Liquidazione fattura n. 68 del 03/07/2023 per assistenza legale fornita all'Ente - Avv. Francesca Grimaldi

## ***Il Funzionario responsabile***

*Il giorno , richiamata la proposta di determinazione n 714 del 26/07/2023, allegata alla presente;*

**ACCERTATA** che per la stessa, redatta in conformità alle norme di cui al Regolamento per l'adozione delle determinazioni adottato con atto di GC n. 92 dell'11/06/2009, è stata acquisita attestazione di regolare istruttoria e relativo parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile del procedimento, come da sottoscrizione nel relativo prospetto allegato,

**DATO ATTO** che sulla presente determinazione il responsabile del procedimento esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000,

### **DISPONE**

*di trasformare integralmente la proposta di cui sopra in **DETERMINA** che viene iscritta al cronologico di registro generale num. / ed al num di settore in data 26/07/2023*

***Il Funzionario responsabile***  
UFFICIO STAFF SEGRETARIO - Roberto Franco

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

# COMUNE DI SANT'AGNELLO

## **PROPOSTA DI DETERMINA**

**N. 714/ del 26/07/2023**

### **OGGETTO:**

**Liquidazione fattura n. 68 del 03/07/2023 per assistenza legale fornita all'Ente - Avv. Francesca Grimaldi**

## **Il Funzionario responsabile**

### **PREMESSO:**

- CHE la G.C. con atto n. 123/2015 ha proceduto a modificare l'organigramma ed il funzionigramma dell'Ente con le relative misure riorganizzative;
- Che la G.C. con atto n. 3/2016 ha adottato provvedimenti riorganizzativi sulle competenze in materia di acquisizione di beni e servizi rimodulando il funzionigramma;
- Che la G.C. con atto n. 21/2022 ha proceduto ad un'ulteriore modifica dell'organigramma e del funzionigramma dell'Ente;
- CHE la materia della seguente determina rientra tra le competenze dell'Ufficio Staff Segretario, giusto decreto sindacale n. prot. 4952 del 14/03/2022;

### **CONSIDERATO:**

- che con ricorso, notificato a questo Ente in data 14/04/2022 ed iscritto al prot. com/le in pari data al n. 7027, la Società Aura Si Edizioni Srls, rappresentata e difesa dall'avv. Sebastiano Nastro, citava in giudizio il Comune di Sant'Agnello innanzi al GDP Sorrento, avverso un verbale di violazione al Codice della Strada;
- che con determina n. 142 del 18/05/2022 si procedeva ad incaricare della difesa legale dell'Ente, in attuazione dell'atto Rep. n. 388 del 17/01/2019, l'avv. Francesca Grimaldi, con studio in Piano di Sorrento, determinando la relativa somma in complessivi € 204,63, comprensivi di IVA e CPA, con prelievo dal Cap. 12501;

**VISTA** la sentenza n. 418/2023 del 28/06/2023 emessa dal GDP Sorrento, acquisita al prot. com/le al n. 12987 in data 05/07/2023, in riferimento al ricorso sopra riportato avente R.G. n. 567/22, con la quale l'opposizione veniva accolta e compensate per intero le spese di lite;

**TENUTO CONTO** che il citato professionista, in attuazione dell'art. 9 della scrittura privata Rep. n. 388/2019, ha inviato le memorie difensive prodotte all'atto di costituzione del procedimento in parola, attestazione con il dettaglio analitico delle fasi del procedimento effettivamente attivate e la fattura elettronica n. 68 del 03/07/2023 dell'importo complessivo lordo di € 167,73 (essendo in regime forfettario);

**VERIFICATO** che l'attività professionale di cui all'incarico in parola è stata regolarmente espletata;

**RITENUTO** di adottare i provvedimenti consequenziali procedendo a liquidare e pagare all'avv. Francesca Grimaldi, con studio in Piano di Sorrento, alla Via Cavoniello n. 2 - Partita IVA: 06651091214 - l'importo complessivo lordo di € 167,73 (euro centosessantasette/73), a saldo della fattura n. 68 del 03/07/2023 emessa quale compenso allo stesso dovuto per l'assistenza legale fornita nel giudizio inerente il ricorso prodotto innanzi al GDP Sorrento dalla Società Aura Si Edizioni Srls c/ Comune di Sant'Agnello, con prelievo della somma dall'impegno di spesa n. 2023-591 che dovrà essere portato in diminuzione di € 36,90 essendo il citato professionista in regime forfettario;

**VISTI:**

- Lo Statuto comunale;
- Il Decreto legislativo 18/08/2000 n. 267 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e successive modifiche e integrazioni;
- Il Regolamento per l'adozione delle determinazioni, approvato con delibera di G.C.n. 92 dell'11.06.2009;

**PROPONE**

La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale della presente proposta.

- Di liquidare e pagare all'avv. Francesca Grimaldi, con studio in Piano di Sorrento, alla Via Cavoniello n. 2 - Partita IVA: 06651091214 - l'importo complessivo lordo di € 167,73 (euro centosessantasette/73), a saldo della fattura n. 68 del 03/07/2023 emessa quale compenso allo stesso dovuto per l'assistenza legale fornita nel giudizio inerente il ricorso prodotto innanzi al GDP Sorrento dalla Società Auri Si Edizioni Srls, rappresentata e difesa dall'avv. Sebastiano Nastro, c/ Comune di Sant'Agnello, in attuazione della determina di incarico n. 142 del 18/05/2022 e della scrittura privata rep. n. 388/2019, con prelievo della somma dall'impegno di spesa n. 2023-591 che dovrà essere portato in diminuzione di € 36,90 essendo il citato professionista in regime forfettario;
- Di dare atto che, in attuazione di quanto disposto dal comma 5, dell'art. 3, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il seguente codice identificativo di gara CIG: Z43671ECD e che, in attuazione della citata normativa, il suindicato professionista ha prodotto dichiarazione con il conto dedicato, agli atti di fascicolo.

***Il Funzionario responsabile***

UFFICIO STAFF SEGRETARIO - Roberto Franco

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

## REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI

*(Delibera di GC n. 92 dell'11/02/2009)*

- ◆ **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS – 1° COMMA – D. LGS. 267/2000**
- ◆ **PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del procedimento  
Servizio contenzioso-Giuseppina Aversa  
Documento firmato agli atti di fascicolo

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dalla data indicata sul sito dell'Ente.

*Dati desunti automaticamente dal sistema informatizzato dell'Ente e rilevabili dalla procedura on line*

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Roberto Franco in data 26/07/2023



# COMUNE DI SANT'AGNELLO

Provincia di Napoli

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione UFFICIO STAFF SEGRETARIO nr.263 del 26/07/2023

<b>ESERCIZIO:</b> 2023	<b>Impegno di spesa</b>	<b>2023 591/0</b>	<b>Data:</b> 01/03/2023	<b>Importo:</b> 174,18
<b>Oggetto:</b>	Ricorso GDP Sorrento - Società AURA SI EDIZIONI Srls c/ Comune di Sant'Agello - Incarico difesa legale Ente avv. Francesca Grimaldi			
<b>Atto Amministrativo:</b>	UFFICIO STAFF SEGRETARIO NR. 142 DEL 18/05/2022		<b>C.I.G.:</b> Z4D3671ECD	
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.11.006 - Patrocinio legale			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.11.006 Patrocinio legale			
<b>Beneficiario:</b>	0104400 - GRIMALDI FRANCESCA			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2023	<b>Stanziamiento attuale:</b>	758.886,56	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	612.218,74	
<b>Programma:</b>	2 - Segreteria generale	<b>Impegno nr. 591/0:</b>	174,18	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	612.392,92	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	146.493,64	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2023	<b>Stanziamiento attuale:</b>	150.000,00	
<b>Capitolo:</b>	12501	<b>Impegni gia' assunti:</b>	381.063,75	
<b>Oggetto:</b>	Contenzioso comunale - spese per il patrocinio legale	<b>Impegno nr. 591/0:</b>	174,18	
		<b>Totale impegni:</b>	381.237,93	
		<b>Disponibilità residua:</b>	-231.237,93	
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	CED - Contenzioso - Datore di lavoro – Servizi informatici , protezione			
<b>Resp. servizio:</b>	CED - Contenzioso - Datore di lavoro – Servizi informatici , protezione			

SANT'AGNELLO li, 27/07/2023



Il Funzionario responsabile del Servizio Finanziario  
Mariano Aversa



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 714**Settore Proponente: **UFFICIO STAFF SEGRETARIO**Ufficio Proponente: **Contenzioso**Oggetto: **Liquidazione fattura n. 68 del 03/07/2023 per assistenza legale fornita all'Ente - Avv. Francesca Grimaldi**Nr. adozione settore: **263** Nr. adozione generale: **659**Data adozione: **26/07/2023**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data **27/07/2023**Responsabile del Servizio Finanziario  
dott. Mariano Aversa

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

MARIANO AVERSA in data 27/07/2023

# COMUNE DI SANT'AGNELLO

SETTORE UFFICIO STAFF SEGRETARIO  
DETERMINA NUM. GEN. 659 DEL 26/07/2023  
OGGETTO: Liquidazione fattura n. 68 del 03/07/2023 per assistenza legale fornita all'Ente - Avv.  
Francesca Grimaldi

N. cronologico A. P. 1010

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data  
28/07/2023 per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 12/08/2023.

Sant'Agnello, 28/07/2023.

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO**

**rag. Carmela Coppola**