

COMUNE DI SANT'AGNELLO

UFFICIO STAFF SEGRETARIO

D E T E R M I N A

N. di settore 175 del 21/06/2022

N. generale 523

Oggetto:

Servizio e consulenza per adeguamento alla Direttiva R.E. 679/2016 in materia di tutela dei dati personali. Dterminazioni.-

Oggetto: Servizio e consulenza per adeguamento alla Direttiva R.E. 679/2016 in materia di tutela dei dati personali. Dterminazioni.-

Il Funzionario responsabile

Il giorno , richiamata la proposta di determinazione n 575 del 20/06/2022, allegata alla presente;

ACCERTATA che per la stessa, redatta in conformità alle norme di cui al Regolamento per l'adozione delle determinazioni adottato con atto di GC n. 92 dell'11/06/2009, è stata acquisita attestazione di regolare istruttoria e relativo parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile del procedimento, come da sottoscrizione nel relativo prospetto allegato,

DATO ATTO che sulla presente determinazione il RUP esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000,

DISPONE

di trasformare integralmente la proposta di cui sopra in **DETERMINA** che viene iscritta al cronologico di registro generale num. / ed al num di settore in data 20/06/2022

Il Funzionario responsabile

UFFICIO STAFF SEGRETARIO - Roberto Franco

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

COMUNE DI SANT'AGNELLO

PROPOSTA DI DETERMINA

N. 575/ del 20/06/2022

OGGETTO:

Servizio e consulenza per adeguamento alla Direttiva R.E. 679/2016 in materia di tutela dei dati personali. Dterminazioni.-

Il Funzionario responsabile

Premesso:

- CHE la G.C. con atto n. 123/2015 ha proceduto a modificare l'organigramma ed il funzionigramma dell'Ente con le relative misure riorganizzative;
- Che la G.C. con atto n. 3/2016 ha adottato provvedimenti riorganizzativi sulle competenze in materia di acquisizione di beni e servizi rimodulando il funzionigramma;
- Che la G.C. con atto n. 21/2022 ha proceduto ad effettuare un'ulteriore modifica dell'organigramma e del funzionigramma dell'Ente con le relative misure riorganizzative;
- CHE la materia della seguente determina rientra tra le competenze dell'Ufficio, giusto decreto sindacale n. prot. 4952 del 14/03/2022;

Visti:

- il Regolamento europeo n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati), il quale sarà efficace dal 25 maggio 2018;
- l'art. 37 del richiamato Regolamento europeo, secondo cui gli organismi pubblici sono tenuti a designare un Responsabile della Protezione dei Dati (Data Protection Officer o DPO) che assicuri una gestione corretta dei dati personali negli organismi pubblici, il quale può, ai sensi del comma 6, essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere la funzione in base ad un contratto di servizio;
- l'art. 39, individua per il DPO lo svolgimento dei seguenti compiti:
 - o informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
 - o sorvegliare sull'osservanza e sull'attuazione del Regolamento Europeo, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, comprese l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti ed alle connesse attività di controllo;
 - o fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento Europeo;
 - o cooperare con il garante per la protezione dei dati personali;
 - o fungere da punto di contatto per l'Autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del Regolamento Europeo, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;

- eseguire i propri compiti considerando debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento stesso;
- riferisce al vertice gerarchico del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento;

Considerato che:

- in funzione dei compiti assegnati, il DPO deve essere una figura indipendente, con speciale riferimento alle modalità di esecuzione dell'incarico, autonoma, non trovarsi in situazione di conflitto di interesse nonché possedere una conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dati;
- ad oggi sussiste l'impossibilità oggettiva di ricoprire tale ruolo utilizzando il personale in servizio in questo Comune, tenuto conto dell'attuale riorganizzazione dei servizi e degli uffici e che, pertanto, occorre affiancare il Responsabile dell'Ufficio, al fine di consentire, in tempi rapidi, sia il costante aggiornamento degli atti regolamentari interni e sia un affiancamento professionale al personale interno dell'Ufficio Staff tale da determinare, nel contempo, una costante azione di formazione professionale con la finalità di dare attuazione alla normativa di riferimento in piena autonomia;

Tenuto conto che con delibera di G.C. n. 32 del 08/03/2022, per le motivazioni sopra riportate, si è proceduto a formulare apposito atto di indirizzo al Segretario Comunale per l'affidamento del servizio di "Responsabile della Protezione dei Dati" - (Data Protection Officer o DPO) - ad un professionista esterno da individuare, mediante utilizzo della piattaforma MEPA, ai sensi dell'ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'effettuazione delle mansioni, i compiti e le attività in capo allo stesso, così come disciplinate dalla vigente normativa di cui al Regolamento europeo n. 2016/679;

Dato atto, che per quanto sopra, in ragione dei parametri ponderali delle attività a farsi, dettagliati nel disciplinare patti e condizioni, agli atti di fascicolo, è stata stimata una spesa presuntiva, per l'intera durata del servizio determinata in mesi 12, pari a complessivi € 14.000,00, incluse iva e cassa professionale, se dovute;

Visti:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- la Legge n. 120 dell'11 settembre 2020 "Conversione in legge del D.L. n. 16/07/2010 n. 76 recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" – "Decreto Semplificazioni";

Verificato, in tema di qualificazione della Stazione Appaltante, che nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto previsto dall'art. 37, comma 1, del richiamato Decreto, ai sensi del quale: "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

Richiamate le Linee Guida dell'ANAC rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Verificato:

- che le attività a farsi sono riconducibili al bando MEPA "**SERVIZI-SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO**";
- che, avendo determinato il costo complessivo dell'affidamento in € 14.000,00, si procederà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che prevede l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, così come modificato ed integrato dalla Legge n. 120/2020, previa indicazione di TD, attraverso il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni (MEPA – Consip SpA), nel rispetto dei seguenti principi enunciati dall'art. 30 del citato D.lgs.:
 - il principio di economicità, garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base della negoziazione è stata determinata sulla base di prezzi di mercato desunti da attività similari espletate da questo Ente;

- il principio dell'efficacia risponde alle esigenze tecniche del Comune che, attraverso l'esecuzione del contratto, garantisce l'esecuzione del servizio di Responsabile per la protezione dei dati dell'Ente;
- il principio della tempestività, assicurato in ragione della tipologia del servizio reso, con assistenza specialistica nell'ambito dell'aggiornamento, del controllo e del monitoraggio sulle procedure relative al trattamento dei dati sensibili;
- il principio della correttezza, garantito dall'espletamento di TD nell'ambito della procedura MEPA;

Precisato che:

- il servizio da acquisire corrisponde a quanto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee;
- in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il servizio da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- trattasi di servizi di ingegno e non essendovi interferenze riscontrabili ai sensi dell'art. 26 comma 3° del D. Lgs n. 81/2008 e successive modifiche non necessita la redazione del D.U.V.R.I. per cui i costi della sicurezza da interferenza sono pari a zero, fermo restando che l'offerta deve essere comprensiva di tutti i costi riguardanti l'applicazione delle misure di sicurezza, ivi compresi quelli a carico dell'impresa connessi ai rischi relativi alle proprie attività e che resta immutato l'obbligo per l'impresa di elaborare il proprio documento di valutazione e di provvedere all'attuazione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi;

Constatato che:

- il fine che si intende raggiungere è la piena attuazione delle disposizioni contenute nel Regolamento Europeo n. 679/2016 in merito alla designazione del DPO e, nel contempo, garantire un indirizzo attuativo e gestionale sul trattamento di dati personali e dunque la loro protezione di modo che, meridia all'interno dell'Ente, avvenga in maniera lecita e legittima;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di Responsabile per la protezione dei dati DPO del Comune di Sant'Agnello;
- la modalità di scelta del contraente avviene mediante espletamento di TD su piattaforma MEPA tra gli operatori economici abilitati al bando MEPA "**SERVIZI - SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO**";
- le ragioni della predetta scelta sono da rinvenirsi nell'oggetto e limiti di importo della voce di spesa, nel perseguimento degli obiettivi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza nell'azione amministrativa, di semplificazione dei procedimenti amministrativi e nel non appesantimento delle procedure in rapporto alla tipologia della spesa ed al suo valore economico complessivo;

Precisato che:

- la presente determinazione, comportante prenotazione di impegno di spesa, si perfezionerà con la successiva approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che ne determinerà l'esecutività, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come modificata dall'art. 7, comma 4, del D.L. n. 187/2010, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 217/2010, si è acquisito, in fase di avvio della procedura di gara, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di Gara (CIG), assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, che, nel caso specifico, al presente servizio risulta essere: SMART CIG: ZE436C7031;

Visti:

- Lo Statuto comunale;
- Il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- La Legge n. 120 dell'11 settembre 2020;
- Il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
- Il Regolamento per l'adozione delle determinazioni, approvato con delibera di G.C. n. 92 dell'11/06/2009 e s.m.i.;
- Il regolamento Europeo n. 2016/679 Protezione dei dati personali delle persone fisiche;

DETERMINA

Di prendere atto degli indirizzi attuativi dettati dalla delibera di G.C. n. 32/2022 e, per l'effetto, di procedere all'individuazione di un soggetto esterno, con competenze adeguate a ricoprire il delicato incarico di DPO, al fine di consentire, in tempi rapidi, sia il costante aggiornamento degli atti regolamentari interni e sia un affiancamento professionale al personale interno dell'Ufficio Staff del Segretario Comunale;

Di precisare che il suindicato servizio avrà durata di mesi 12, onde consentire la piena attuazione delle disposizioni contenute nel Regolamento Europeo n. 679/2016 in merito alla designazione del DPO e, nel contempo, garantire un indirizzo attuativo e gestionale sul trattamento di dati personali e, dunque, la loro protezione di modo che, all'interno dell'Ente, avvenga in maniera lecita e legittima;

Di dare atto che per l'affidamento del servizio di che trattasi è stato predisposto disciplinare patti e condizioni contenente la descrizione analitica del servizio, agli atti di fascicolo;

Di quantificare il valore presunto dell'affidamento, come chiarito in narrativa, per l'intera durata contrattuale, in € 14.000,00, comprensivo di iva e cassa professionale se dovuta;

Di procedere, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che prevede l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, così come modificato ed integrato dalla Legge n. 120/2020, mediante espletamento di TD in piattaforma Mepa;

Di dare atto che:

- conformemente a quanto previsto dalla Legge n. 136/2010 e dal D.L. n. 187 del 12.11.2010 art. 7, comma 4, è stato rilasciato il seguente codice CIG: ZE436C7031 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione ANAC;
- il RUP del presente affidamento è Aversa Giuseppina (giusto decreto prot.2148 del 03/02/2022), che ha anche il compito di sovrintendere all'esecuzione del contratto;
- il servizio è soggetto a verifica di conformità per assicurare che l'oggetto del contratto, in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative, sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali.

Di dare atto, altresì, che la relativa spesa, determinata in € 14.000,00, trova il suo riferimento contabile al CAP. 13403 con il seguente riparto per gli esercizi finanziari di competenza:

- Anno 2022: € 7.000,00
- Anno 2023: € 7.000,00

Di precisare che il Fornitore, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligato al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 di detta legge, e, a tal proposito, dovrà presentare, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

Di stabilire che:

- è stato predisposto apposito disciplinare patti e condizioni, agli atti di fascicolo;
- si procederà, con successivo atto, ad approvare le risultanze della TD innanzi richiamata, con le modalità previste dal citato disciplinare;
- si procederà alla sottoscrizione del documento di stipula, elaborato dalla piattaforma MEPA, inviato telematicamente al fornitore e mezzo del suindicato sistema, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 8, comma a, della Legge n. 120/2020.

Il Funzionario responsabile

UFFICIO STAFF SEGRETARIO - Roberto Franco

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI

(Delibera di GC n. 92 dell'11/02/2009)

- ◆ **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS – 1° COMMA – D. LGS. 267/2000**
- ◆ **PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del procedimento
Servizio contenzioso-Giuseppina Aversa
Documento firmato agli atti di fascicolo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dalla data indicata sul sito dell'Ente.

Dati desunti automaticamente dal sistema informatizzato dell'Ente e rilevabili dalla procedura on line

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Roberto Franco in data 21/06/2022



COMUNE DI SANT'AGNELLO

Provincia di Napoli

Pagina 1 di 1

Determinazione UFFICIO STAFF SEGRETARIO nr.175 del 21/06/2022

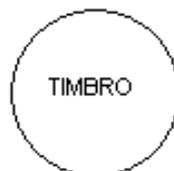
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2022	Impegno di spesa	2022 762/0	Data: 23/06/2022	Importo:	7.000,00
Oggetto:	Servizio e consulenza per adeguamento alla Direttiva R.E. 679/2016 in materia di tutela dei dati personali. Dterminazioni.-				
Capitolo:	2022 13403	Incarico responsabile per la prevenzione dei dati - Regolamento europeo 2016/679			
Codice bilancio:	1.08.1.0103	C.I.G.: ZE436C7031	SIOPE: 1.03.02.11.999		
Piano dei conti f.:	1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.				
Beneficiario:	0101965 - DIVERSI				

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2022	Impegno di spesa	2023 54/0	Data: 23/06/2022	Importo:	7.000,00
Oggetto:	Servizio e consulenza per adeguamento alla Direttiva R.E. 679/2016 in materia di tutela dei dati personali. Dterminazioni.-				
Capitolo:	2023 13403	Incarico responsabile per la prevenzione dei dati - Regolamento europeo 2016/679			
Codice bilancio:	1.08.1.0103	C.I.G.: ZE436C7031	SIOPE: 1.03.02.11.999		
Piano dei conti f.:	1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.				
Beneficiario:	0101965 - DIVERSI				

SANT'AGNELLO li, 23/06/2022



Il Funzionario responsabile del Servizio Finanziario
Mariano Aversa



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 575**

Settore Proponente: **UFFICIO STAFF SEGRETARIO**

Ufficio Proponente: **Datore di lavoro**

Oggetto: **Servizio e consulenza per adeguamento alla Direttiva R.E. 679/2016 in materia di tutela dei dati personali. Dterminazioni.-**

Nr. adozione settore: **175** Nr. adozione generale: **523**

Data adozione: **21/06/2022**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data **23/06/2022**

Responsabile del Servizio Finanziario
dott. Mariano Aversa

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

ALESSANDRA STARITA in data 29/06/2022

COMUNE DI SANT'AGNELLO

SETTORE UFFICIO STAFF SEGRETARIO
DETERMINA NUM. GEN. 523 DEL 21/06/2022
OGGETTO: Servizio e consulenza per adeguamento alla Direttiva R.E. 679/2016 in materia di tutela dei dati personali. Dterminazioni.-

N. cronologico A. P. 900

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data 30/06/2022 per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 15/07/2022.

Sant'Agnello, 30/06/2022.

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO

rag. Carmela Coppola