

# **COMUNE DI SANT'AGNELLO**

QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA

## ***D E T E R M I N A***

**N. di settore 15 del 27/01/2022**

**N. generale 90**

### **Oggetto:**

**Affidamento della fornitura di materiale vario per ufficio C.I.G.  
Z5834F62DC - Impegno di spesa.**

**OGGETTO:**

**Affidamento della fornitura di materiale vario per ufficio C.I.G. Z5834F62DC - Impegno di spesa.**

***Il Funzionario Responsabile***

**RICHIAMATA** la proposta di determinazione n 86 del 26/01/2022;

**ACCERTATA** che per la stessa, redatta in conformità alle norme di cui al Regolamento per l'adozione delle determinazioni adottato con atto di GC n. 92 dell'11/06/2009, è stata acquisita attestazione di regolare istruttoria del responsabile del procedimento, come da sottoscrizione nel relativo prospetto allegato;

**DATO ATTO** che sulla presente determinazione il sottoscritto esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000,

**PREMESSO:**

- CHE la G.C. con atto n. 136 del 29.10.2016 ha proceduto, tra l'altro, a modificare l'organigramma del Comune;
- CHE la G.C. con atto n. 3/2016 ha adottato provvedimenti riorganizzativi sulle competenze in materia di acquisizione di beni e servizi rimodulando il funzionigramma;
- CHE la materia della presente determina rientra tra le competenze dell'Unità, giusto disposto d cui agli atti innanzi richiamati;
- CHE con atto di C.C. n. 21 del 28/07/2017 è stato approvato il nuovo Regolamento di contabilità;
- CHE con Decreto Sindacale prot.n. 8657 del 21/05/2019, è stato conferito al sottoscritto dott. Aversa Mariano l'incarico per la P.O. della Quarta Unità – Servizio Finanziario-Economato e Provveditorato;
- CHE il presente atto, in ossequio all'art.3 del D. Lgs. 267/2000, trova fondamento giuridico nelle funzioni proprie del Comune e rientra nelle competenze dirigenziali, trattandosi di atto inerente all'attività gestionale di competenza dei dirigenti, ai sensi dell'art. 107 del citato D. Lgs. e dello Statuto Comunale;

**RICHIAMATO** il D. Lgs. 23/06/2011, n.118, come modificato dal D. Lgs. 126/2014, recante norme in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;

**CONSIDERATO**, altresì:

- la delibera di C.C. n. 20 del 11/05/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il rendiconto della gestione dell'esercizio 2020;
- la delibera di C.C. n. 54 del 28/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione per gli anni 2022-2024";
- la delibera di C.C. n. 55 del 28/12/2021, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto: "Approvazione bilancio di previsione 2022-2024";

**Premesso che** si rende necessario provvedere alla fornitura di materiale vario: pennarelli, penne di vario tipo, cucitrici, orologi, cestini gettacarte, elastici e fettucce di varie dimensioni, rotoli termici, batterie, buste a perforazione;

**Considerato che** trattasi di spesa volta ad assicurare un efficace ed efficiente funzionamento degli uffici, in base al numero e alla tipologia delle richieste espresse dai Funzionari stessi e che sono conservate agli atti nel fascicolo del presente provvedimento;

**Dato atto che:**

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativa alla presente procedura di approvvigionamento;
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D Lgs 50/2016 dispone che per gli appalti di valore inferiore ai 40.000 euro si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006 ha imposto alle Amministrazioni l'obbligo di utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione per acquisti di importo pari o superiore a 5.000,00 euro;
- per affidamenti diretti di valore inferiore ai 5.000,00 euro è quindi ammessa la possibilità di attivare procedure d'acquisto cartacee;
- il presente appalto ha un valore inferiore a 5.000,00 euro;

**Premesso che:**

- è stata effettuata una indagine a livello nazionale delle ditte fornitrici di materiale di cancelleria e di materiale vario per uffici;
- sono state individuate n. 4 ditte sul territorio nazionale alle quali è stata inviata una richiesta di preventivo a mezzo pec, con nota prot. N. 22230 del 21/12/2021, del materiale occorrente;
- in data 22/12/2021 prot.n. 22292 è pervenuta offerta dalla ditta Target S.a.s. di Bruno Mutti & C. ;
- che la tipologia di prodotti, di quantità e caratteristiche dell'offerta pervenuta corrisponde alle esigenze dell'Ente ;

**Constatato che** il costo proposto per la fornitura del materiale richiesto è di euro 793,76 + IVA al 22% spese di trasporto incluse;

**Considerato che** l'art. 32, comma 2 del D. Lgs n. 50/2016 ha stabilito che per gli appalti di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice la stazione appaltante ha la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando il solo provvedimento di affidamento;

**Ritenuto** di affidare la fornitura del seguente materiale:

Orologio da parete diametro 30cm bianco/grigio
Correttore bianco punta sottile Osama 8ml punta in metallo
Cestino gettacarta per ufficio, Capacità 16 l, Nero
Fascette in gomma altezza mm.8 misurediametro 80-100-120-150mm
Elastici in gomma altezza mm1,5 colore giallo misure diametro 30-60-90-120mm
Fascette in para altezza mm 8 diametro 100-120-150mm

Rotoli termici per calcolatrice Olivetti Logos 914T MM 57X20 MT FORO 12 Ø40 MM e pos
Porta badge pocket card
Penna a sfera, Punta media 1 mm, Fusto in plastica traslucido, Inchiostro nero
Penna a sfera BIC Penne Rosse a Sfera, Cristal Original, Punta Media (1.0 mm),
Turbocolor color Pen-Pennarello a punta fine, colore: rosso
TRATTO Office, Pennarello, Punta fine, Fusto blu, Inchiostro blu
Staedtler Noris Matita in grafite, Mina HB, Fusto esagonale giallo e nero con gommino
Copertina per rilegatura trasparente
Pile stilo AA
Pile ministilo AAA
Buste trasparenti a perforazione universale per archiviazione fogli A4 in raccoglitori ad anelli
Cucitrice zenith 548/E
Orologio da parete diametro 30cm bianco/grigio
Correttore bianco punta sottile Osama 8ml punta in metallo
Cestino gettacarta per ufficio, Capacità 16 l, Nero
Fascette in gomma altezza mm.8 misurediametro 80-100-120-150mm
Elastici in gomma altezza mm1,5 colore giallo misure diametro 30-60-90-120mm
Fascette in para altezza mm 8 diametro 100-120-150mm
Rotoli termici per calcolatrice Olivetti Logos 914T MM 57X20 MT FORO 12 Ø40 MM e pos
Porta badge pocket card
Rotolo da 1000 etichette Dymo LabelWriter multiuso 57x32 mm bianco S0722540

alla ditta Target s.a.s. di Bruno Mutti & C. con sede alla Via Rotondi n. 42- 20037- Paderno Dugnano (Mi) C.F./P.Iva 02508110968 per l'importo complessivo di Euro 968,39 IVA inclusa;

**Ritenuto** di fissare i contenuti minimi essenziali dell'appalto, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, come segue:

- il fine che il contratto intende perseguire è quello di: fornire materiale di vario genere da utilizzare a seconda delle necessità degli uffici e per garantire il normale svolgimento delle attività lavorative;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di materiale di vario genere: pennarelli, penne di vario tipo, cucitrici, orologi, cestini gettacarte, elastici e fettucce di varie

dimensioni, rotoli termici, batterie, buste a perforazione;

- il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza commerciale;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto ex art. 36, co. 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 con l'utilizzo del criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, co. 9 bis del citato D.Lgs.;

**Accertato** che nel presente appalto sono assenti rischi interferenziali e pertanto nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi viene riconosciuta all'operatore economico, né è stato predisposto il (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;

**Visto** il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, ed in particolare gli artt. 107, 192 e 163 che fissano, rispettivamente, le competenze dei dirigenti, i contenuti della determinazione a contrarre e le disposizioni in materia di esercizio provvisorio;

**Visto** il D.Lgs. 81/2008 ed, in particolare, l'art. 26 co. 6, in materia di rischi interferenziali;

**Vista** la determinazione dell'ANAC n. 3 del 05/03/2008, in materia di rischi interferenziali;

**Visto** il D.Lgs. n. 50/2016 Codice Appalti, ed in particolare l'art. 36, recante le disposizioni concernenti gli appalti svolti mediante procedure sotto soglia;

**Vista** la Legge 488/1999, con particolare riferimento all'art. 26 che disciplina l'utilizzo delle convenzioni Consip;

**Verificato** il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D.Lgs. 267/2000;

**Visti** gli articoli 37 del D.Lgs. 33/2013 ed 1, co. 32 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

## DETERMINA

1) di provvedere, per i motivi indicati in premessa, alla fornitura di materiale di cancelleria e di materiale vario per uffici mediante affidamento alla ditta Target s.a.s. di Bruno Mutti & C. con sede alla Via Rotondi n. 42– 20037– Paderno Dugnano (Mi) C.F./P.Iva 02508110968 per l'importo complessivo di Euro 793,76 oltre IVA trasporto incluso;

2) di impegnare la spesa totale per Euro 968,39 IVA inclusa, sul bilancio 2022 capitolo 7801 ad oggetto ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME SERVIZIO 01.02 SEGR. GEN. PERS. E ORG.NE :

Missione	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	2	Segreteria generale
Titolo	1	Spese correnti
Macroaggregato	103	Acquisto di beni e servizi

3) di dare atto che la spesa di cui al presente provvedimento non è contenuta nei limiti di cui all'art. 163, comma 5 del D. Lgs. 267/2000, in quanto spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

4) di confermare l'assenza di rischi da interferenza e pertanto di stabilire che nessuna somma riguardante la gestione dei suddetti rischi verrà riconosciuta all'operatore

- economico affidatario dell'appalto, e che non si rende, altresì, necessaria la predisposizione del (DUVRI) Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;
- 5) di rilevare, che per ogni fornitura in parola, in attuazione di quanto disposto dal comma 5, dell'art. 3, della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, il codice identificativo di gara (CIG **Z5834F62DC**), che dovrà essere riportato anche negli strumenti di pagamento;
- 6) di autorizzare il servizio finanziario a liquidare e pagare, di volta in volta, alla Ditta l'importo dovuto regolarmente fatturato, previa acquisizione delle copie dei documenti di accompagnamento della merce rilasciati dalle ditte regolarmente sottoscritti per ricezione dal personale dell'ufficio preposto e depositati agli atti del fascicolo, e della attestazione sul documento fiscale da parte del Funzionario della IV unità di regolare fornitura e conformità tra il materiale ordinato e quello ricevuto, nel rispetto dell'importo massimo di affidamento, in ottemperanza di quanto previsto dal Decreto 3 aprile 2013, n. 55 del MEF, previa verifica contributiva DURC, senza necessità di ulteriore atto;
- 7) di stabilire, altresì, che l'obbligo della post-informazione sia assolto ai sensi di quanto previsto dall'art.1 comma 32 della Legge 190/2012 e si riterrà adempiuto mediante pubblicazione on-line del provvedimento di affidamento;
- 8) di dare atto, altresì, che ai sensi dell'art.29 del D.Lgs. n. 50/2016, tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
**QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA**  
*Mariano Aversa*

**REGOLAMENTO PER L'ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI**  
*(Delibera di GC n. 92 dell'11/02/2009)*

- ◆ **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS – 1° COMMA – D. LGS. 267/2000**

Sant'Agnello  
Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

MARIANO AVERSA in data 27/01/2022 **Il Funzionario Responsabile**  
**QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA**  
*Mariano Aversa*



# COMUNE DI SANT'AGNELLO

Provincia di Napoli

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA nr.15 del 27/01/2022

<b>ESERCIZIO:</b> 2022	<b>Impegno di spesa</b>	2022 155/0	<b>Data:</b> 27/01/2022	<b>Importo:</b> 968,39
<b>Oggetto:</b> Affidamento della fornitura di materiale vario per ufficio C.I.G. Z5834F62DC - Impegno di spesa.				
<b>C.I.G.:</b> Z5834F62DC				
<b>SIOPE:</b> 1.03.01.02.005 - Accessori per uffici e alloggi				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b> 1.03.01.02.005 Accessori per uffici e alloggi				
<b>Beneficiario:</b> 0106003 - Target sas di Bruno Mutti & C.				
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b> 2022			<b>Stanziamiento attuale:</b>	453.881,56
<b>Missione:</b> 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			<b>Impegni gia' assunti:</b>	153.368,13
<b>Programma:</b> 2 - Segreteria generale			<b>Impegno nr. 155/0:</b>	968,39
<b>Titolo:</b> 1 - Spese correnti			<b>Totale impegni:</b>	154.336,52
<b>Macroaggregato:</b> 103 - Acquisto di beni e servizi			<b>Disponibilit� residua:</b>	299.545,04
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b> 2022			<b>Stanziamiento attuale:</b>	8.000,00
<b>Capitolo:</b> 7801			<b>Impegni gia' assunti:</b>	3.308,60
<b>Oggetto:</b> ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O MATERIE PRIME SERVIZIO 01.02 SEGR. GEN. PERS. E ORG.NE			<b>Impegno nr. 155/0:</b>	968,39
			<b>Totale impegni:</b>	4.276,99
			<b>Disponibilit� residua:</b>	3.723,01
<b>Progetto:</b>				
<b>Resp. spesa:</b>	Resp. Pro Tempore - Servizio finanziario, economato, paghe e stipendi			
<b>Resp. servizio:</b>	Resp. Pro Tempore - Servizio finanziario, economato, paghe e stipendi			

SANT'AGNELLO li, 27/01/2022



Il Funzionario responsabile del Servizio Finanziario  
Mariano Aversa



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 86**

Settore Proponente: **QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA**

Ufficio Proponente: **Gestione Economica e Finanziaria**

Oggetto: **Affidamento della fornitura di materiale vario per ufficio C.I.G. Z5834F62DC - Impegno di spesa.**

Nr. adozione settore: **15**                      Nr. adozione generale: **90**

Data adozione: **27/01/2022**

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data **27/01/2022**

Responsabile del Servizio Finanziario  
dott. Mariano Aversa

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

MARIANO AVERSA in data 27/01/2022

# COMUNE DI SANT'AGNELLO

SETTORE QUARTA UNITA' ORGANIZZATIVA  
DETERMINA NUM. GEN. 90 DEL 27/01/2022  
OGGETTO: Affidamento della fornitura di materiale vario per ufficio C.I.G. Z5834F62DC -  
Impegno di spesa.

N. cronologico A. P. 127

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data  
27/01/2022 per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 11/02/2022.

Sant'Agnello, 27/01/2022.

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO**

**rag. Carmela Coppola**