

COMUNE DI SANT'AGNELLO

UFFICIO STAFF SEGRETARIO

D E T E R M I N A

N. di settore 390 del 05/12/2022

N. generale 1033

Oggetto:

**Servizi Da-Te+Controlli e Whistleblowing Intelligente anno
2023. Copertura contabile.**

Oggetto: Servizi Da-Te+Controlli e Whistleblowing Intelligente anno 2023. Copertura contabile.

Il Funzionario responsabile

Il giorno , richiamata la proposta di determinazione n 1117 del 05/12/2022, allegata alla presente;

ACCERTATA che per la stessa, redatta in conformità alle norme di cui al Regolamento per l'adozione delle determinazioni adottato con atto di GC n. 92 dell'11/06/2009, è stata acquisita attestazione di regolare istruttoria e relativo parere favorevole di regolarità tecnica del responsabile del procedimento, come da sottoscrizione nel relativo prospetto allegato,

DATO ATTO che sulla presente determinazione il RUP esprime parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000,

DISPONE

*di trasformare integralmente la proposta di cui sopra in **DETERMINA** che viene iscritta al cronologico di registro generale num. / ed al num di settore in data 05/12/2022*

Il Funzionario responsabile

UFFICIO STAFF SEGRETARIO - Roberto Franco

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant'Agnello

COMUNE DI SANT'AGNELLO

PROPOSTA DI DETERMINA

N. 1117/ del 05/12/2022

OGGETTO:

Servizi Da-Te+Controlli e Whistleblowing Intelligente anno 2023. Copertura contabile.

Il Funzionario responsabile

PREMESSO:

- CHE la G.C. con atto n. 123/2015 ha proceduto a modificare l'organigramma ed il funzionigramma dell'Ente con le relative misure riorganizzative;
- Che la G.C. con atto n. 3/2016 ha adottato provvedimenti riorganizzativi sulle competenze in materia di acquisizione di beni e servizi rimodulando il funzionigramma;
- Che la G.C. con atto n. 21/2022 ha proceduto ad un'ulteriore modifica dell'organigramma e del funzionigramma dell'Ente;
- CHE la materia della seguente determina rientra tra le competenze dell'Ufficio Staff Segretario Comunale, giusto decreto sindacale n. prot. 4952 del 14/03/2022;

CONSIDERATO che:

- questo Ente ha acquistato i servizi, per il Segretario Comunale di Whistleblowing Intelligente, per un supporto nella gestione in piena sicurezza delle segnalazioni su problemi di corruzione, sprechi e malamministrazione, e "Da-te"+ controlli" per effettuare controlli di regolarità amministrativa degli atti amministrativi;
- al fine di dotare l'Ufficio di uno strumento agevole ed aggiornato su tale tematica e di garantire il regolare e corretto svolgimento delle attività istituzionali dell'Ente e il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, occorre procedere al rinnovo degli stessi per l'annualità 2023;

DATO ATTO che per i servizi in parola viene determinato il costo complessivo di € 1.010,00 iva esclusa, e che tale importo è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016;

VISTI:

- il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- la Legge n. 120 dell'11 settembre 2020 "Conversione in legge del D.L. n. 16/07/2010 n. 76 recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" – "Decreto Semplificazioni";

VERIFICATO, in tema di qualificazione della Stazione Appaltante, che nel caso di specie, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto previsto dall'art. 37, comma 1, del richiamato Decreto, ai sensi del quale: "Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza";

RICHIAMATE le Linee Guida dell'ANAC rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VERIFICATO:

- che il materiale oggetto di fornitura è riconducibile al bando Mepa "Beni" - "informatica, Elettronica, Telecomunicazioni e Macchine per Ufficio";
- che, si procederà, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che prevede l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, così come modificato ed integrato dalla Legge n. 120/2020, all'emissione di OdA, attraverso il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni (MEPA – Consip SpA), messo a disposizione dal Ministero dell'Economia e delle Finanze di cui al successivo comma 6 del citato articolo, nel rispetto dei seguenti principi enunciati dall'art. 30 del citato D. Lgs.:
 - o il principio di economicità, garantito dalla circostanza che la fissazione dell'importo a base della negoziazione in parola è stato determinato sui prezzi desunti dalla verifica delle offerte presenti sul MEPA;
 - o il principio dell'efficacia risponde alle esigenze tecniche del Comune che, attraverso l'esecuzione dei contratti, consente di ottimizzare il funzionamento degli uffici e servizi comunali;
 - o il principio della tempestività, assicurato dall'espletamento delle procedure MEPA;
 - o il principio della correttezza garantito dall'effettuazione di ODA nell'ambito della procedura MEPA individuando fornitori economicamente più vantaggiosi. -

PRECISATO che:

- il materiale da acquisire corrisponde a quanto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee;
- in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il servizio da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

CONSTATATO che:

- il fine che si intende raggiungere è assicurare un supporto alle attività d'ufficio del Segretario Comunale;
- l'oggetto del contratto è il di Whistleblowing Intelligente e "DA-Te Controlli";
- l'affidamento avviene a mezzo di ordine di esecuzione in piattaforma Mepa, che in bozza si allega alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, n. 7058100 a favore dell'operatore economico Società TECNOLINK S.R.L., con sede in Torino alla Via P.Bagetti n. 10, Partita Iva: 07504810016;
- le ragioni della predetta scelta sono da rinvenirsi nell'oggetto e limiti di importo della spesa che complessiva ammonta ad € 1.232,20 ivato, nel perseguimento degli obiettivi di adeguatezza, proporzionalità, efficacia ed efficienza nell'azione amministrativa, di semplificazione dei procedimenti amministrativi e nel non appesantimento delle procedure.

CONSIDERATO che:

- la presente determinazione, comportante prenotazione di impegno di spesa, si perfezionerà con la successiva approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che ne determinerà l'esecutività, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come modificata dall'art. 7, comma 4, del D.L. n. 187/2010, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 217/2010, si è acquisito, in fase di avvio della procedura di gara, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il codice identificativo di Gara (CIG), assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, che, nel caso specifico, al presente servizio risulta essere: Z1E38EDB3E

VISTI:

- Lo Statuto comunale;
- Il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- Il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali";
- Il Regolamento per l'adozione delle determinazioni, approvato con delibera di G.C. n. 92 dell'11/06/2009 e s.m.i.;

DETERMINA

di **PROCEDERE** all'effettuazione dei servizi, come richiesto per le vie brevi dal Segretario Comunale, come di seguito indicati, necessari per il regolare funzionamento delle attività d'ufficio per l'annualità 2023:

- Whistleblowing Intelligente, per un supporto nella gestione in piena sicurezza delle segnalazioni su problemi di corruzione, sprechi e malamministrazione;
- “Da-te”+ controlli” per effettuare controlli di regolarità amministrativa degli atti amministrativi;
mediante emissione di ordinativo di esecuzione n. 7058100, che in bozza si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, a favore dell’operatore economico Società TECNOLINK S.R.L., con sede in Torino alla Via P.Bagetti n. 10, Partita Iva: 07504810016, per l’importo complessivo ivato di € 1.232,20;

Di **PRECISARE** che:

- tutti i riferimenti contabili e le esatte ragioni sociali sono dettagliati nella bozza di OdA innanzi richiamata, e che prima dell’emissione definitiva delle stesse saranno avviate le verifiche dei requisiti previsti dall’art. 80 del D. Lgs 50/2016 ed acquisite le previste dichiarazioni e certificazione per affidamenti di servizi di importo fino a 5.000,00 € secondo le disposizioni delle linee guida ANAC N. 4/2018;
- gli affidamenti in parola sono riconducibili al disposto dell’art. 36, comma 2, lettera a) del richiamato D.Lgs. 50/2016,

di **PRECEDERE** alla copertura contabile dell’importo complessivo di euro 1.232,20, iva inclusa, con prelievo dal capitolo di spesa n. 4201 e.f. 2023 ad oggetto: “Servizi informatici e di telecomunicazioni - PRESTAZIONI DI SERVIZI - SERVIZIO 01 01 ORGANI ISTITUZIONALI GESTIONE UFFICI”;

di **PRECISARE** che le Ditte affidatarie, in riferimento alla Legge n. 136/2010 saranno obbligati al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 di detta legge, e, a tal proposito, dovrà presentare, ai sensi del comma 7 di detto articolo, la dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato;

di **DARE ATTO** che:

- conformemente a quanto previsto dalla L. 136/2010 e dal D.L. n. 187/2010, art. 7 comma 4, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 217/2010, è stato acquisito il seguente CIG: Z1E38EDB3E;
- il RUP del presente affidamento è la Sig.ra Avesa Giuseppina (giusto decreto prot. n. 2148 del 03/02/2022), che ha anche il compito di sovrintendere all’esecuzione del contratto;
- l’appalto è soggetto a verifica di conformità per assicurare che l’oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali;
- l’esito positivo è vincolante per l’emissione dell’ordine di pagamento della fattura.

Il Funzionario responsabile

UFFICIO STAFF SEGRETARIO - Roberto Franco

Documento firmato digitalmente archiviato in DB APS CED del Comune di Sant’Agnello

REGOLAMENTO PER L’ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI

(Delibera di GC n. 92 dell’11/02/2009)

◆ **ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' E CORRETTEZZA DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA AI SENSI DELL'ART. 147 BIS – 1° COMMA – D. LGS. 267/2000**

◆ **PARERE FAVOREVOLE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del procedimento
-Giuseppina Aversa
Documento firmato agli atti di fascicolo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dalla data indicata sul sito dell'Ente.

Dati desunti automaticamente dal sistema informatizzato dell'Ente e rilevabili dalla procedura on line

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

Roberto Franco in data 05/12/2022



COMUNE DI SANT'AGNELLO

Provincia di Napoli

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Determinazione UFFICIO STAFF SEGRETARIO nr.390 del 05/12/2022

| | | | | | |
|---|---|-------------------------|-----------|-------------------------------|--------------------------|
| ESERCIZIO: 2022 | | <i>Impegno di spesa</i> | 2023 73/0 | Data: 06/12/2022 | Importo: 1.232,20 |
| Oggetto: Servizi Da-Te+Controlli e Whistleblowing Intelligente anno 2023. Copertura contabile. | | | | | |
| C.I.G.: Z1E38EDB3E | | | | | |
| SIOPE: 1.03.02.19.001 - Gestione e manutenzione applicazioni | | | | | |
| Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.19.001 Gestione e manutenzione applicazioni | | | | | |
| Beneficiario: 0103550 - TECNOLINK s.r.l | | | | | |
| Bilancio | | | | | |
| Anno: | 2023 | | | Stanziamiento attuale: | 247.055,11 |
| Missione: | 1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione | | | Impegni gia' assunti: | 35.064,32 |
| Programma: | 1 - Organi istituzionali | | | Impegno nr. 73/0: | 1.232,20 |
| Titolo: | 1 - Spese correnti | | | Totale impegni: | 36.296,52 |
| Macroaggregato: | 103 - Acquisto di beni e servizi | | | Disponibilità residua: | 210.758,59 |
| Piano Esecutivo di Gestione | | | | | |
| Anno: | 2023 | | | Stanziamiento attuale: | 12.000,00 |
| Capitolo: | 4201 | | | Impegni gia' assunti: | 0,00 |
| Oggetto: | Servizi informatici e di telecomunicazioni organi istituzionali | | | Impegno nr. 73/0: | 1.232,20 |
| | | | | Totale impegni: | 1.232,20 |
| | | | | Disponibilità residua: | 10.767,80 |
| Progetto: | | | | | |
| Resp. spesa: | CED - Contenzioso - Datore di lavoro – Servizi informatici , protezione | | | | |
| Resp. servizio: | CED - Contenzioso - Datore di lavoro – Servizi informatici , protezione | | | | |

SANT'AGNELLO li, 06/12/2022



Il Funzionario responsabile del Servizio Finanziario
Mariano Aversa



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 1117**

Settore Proponente: **UFFICIO STAFF SEGRETARIO**

Ufficio Proponente: **Contenzioso**

Oggetto: **Servizi Da-Te+Controlli e Whistleblowing Intelligente anno 2023. Copertura contabile.**

Nr. adozione settore: **390** Nr. adozione generale: **1033**

Data adozione: **05/12/2022**

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data **06/12/2022**

Responsabile del Servizio Finanziario
dott. Mariano Aversa

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005 da:

MARIANO AVERSA in data 06/12/2022

COMUNE DI SANT'AGNELLO

SETTORE UFFICIO STAFF SEGRETARIO
DETERMINA NUM. GEN. 1033 DEL 05/12/2022
OGGETTO: Servizi Da-Te+Controlli e Whistleblowing Intelligente anno 2023. Copertura contabile.

N. cronologico A. P. 1651

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata mediante affissione all'albo pretorio del Comune in data 07/12/2022 per rimanervi quindici giorni consecutivi fino al 22/12/2022.

Sant'Agnello, 07/12/2022.

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO

rag. Carmela Coppola